

平凉市政务服务中心

市区政务服务中心关于市直进驻单位 2月份考勤及运行情况的通报

市直各部门，中省驻平有关单位，驻中心各窗口单位：

2月份，市直各进驻部门（单位）履行职责到位、工作运行平稳，其中出勤率100%的单位有20个；出勤率90%-99%的单位有10个；出勤率80%-90%单位有6个；出勤率80%以下的单位有1个（详见附表）。

2月份共收到投诉3起，均来自12345政务服务便民热线。涉及单位有：区社保服务区综窗人员1起、区执法局1起（为无效投诉）、区公安综合服务区1起（为无效投诉）。投诉区社保服务区综窗人员的问题是：工作人员服务态度不好。

春节后驻厅各单位工作人员都能及时到岗工作，并以饱满的精神状态，热情周到的服务开展工作，特别是不动产登记服务区、公安综合服务区、便民服务区等窗口迎来办事高峰，工作人员耐心细致做好服务，保证群众办事需求。

2月份政务大厅运行管理方面存在的主要问题是：近期驻厅工作人员着装普遍比较混乱，存在不按规定着装、不穿白衬衣、不系领带、不全套着装、各色便服套穿马夹、女士不兜发套等问

题，严重影响了市区两级政府及各进驻单位的形象。

为进一步加快市区政务服务中心“三化”建设进程，全面提升政府对外服务形象，特提出以下要求：**一是**工作人员在上班期间要注意仪容仪表、注重着装统一、得体、大方、整洁。**二是**工作人员要按照“白衬衣+领带+西装全套+黑色鞋子”进行规范着装，统一佩戴工作标识牌于制服左胸处；女同志上班期间化淡妆，长发女同志用发兜将头发挽起。**三是**严禁在便装上套马夹、穿衬衣、不系扣子等衣冠不整行为发生。**四是**工作人员因特殊情况（如怀孕中后期）确实不能着制服的，必须穿着颜色与制服相近的服装，保持整体着装的协调一致。**五是**有行业制服的进驻单位按相关规定着装，不得有损行业形象和中心形象。

请各进驻单位抓好本单位人员的日常管理，维护好本单位和市区政务服务中心的良好形象，共同营造良好的政务服务环境。

附件：市政务服务中心2月份考勤汇总表

